



Südbadischer
Fußballverband

G-F-Jugendspieltag

Organisation im Vorhinein / am Spieltag / im Nachgang

Checkliste für Spieltag

Weitere Informationen

Organisation im Vorhinein

Ca. 4 Wochen vorher:

- Termin und zeitliche Dauer mit Vereinsverantwortlichen abstimmen und bekanntgeben
- Termin und zeitliche Dauer Eltern und Kindern und ggf. Staffelleiter mitteilen

Ca. 2 Wochen vorher:

- Festlegung der teilnehmenden Spieler:innen
- Abstimmung mit den Eltern/Vereinsverantwortlichen bezüglich Arbeitseinsatz (evtl. Doodle Umfrage)
 - Einkauf für Bewirtung / Kuchenspende (alle)
 - Aufbau der Felder (ca. eine Stunde vor dem Turnier) (ca. 4 Helfer:innen)
 - Mitarbeit beim Turnier (Bewirtung) (ca. 3-4 Helfer:innen / 45 min.)
 - Abbau/Umbau (direkt nach dem Turnier) (ca. 4 Helfer:innen)
- Überprüfung der Verfügbarkeit von Material (Stangen, Mini-Tore, Jugendtore)

Ca. 2 Tage vorher:

- Erinnerungsmail (E-Mail, Whatsapp, ...) an andere Vereine /Trainer bezüglich Spielerliste
- Erinnerungsmail (E-Mail, Whatsapp, ...) an Eltern bezüglich Arbeitseinsatz

Materialliste für den Spieltag

Spieltagsleitung (eine Person):

- Lautsprecher-Anlage
- Sichtbarkeit der Spieltagsleitung (Zelt)
- Laptop
- Spielplan

Spielfeldaufbau:

- Mini-Tore
- Bälle
- Hütchen
- Stangen
- Leibchen bereitlegen (evtl. bei Spieltagsleitung)



Gelände:

- Fair-Bleiben-Liebe-Eltern-Plakate oder Karten (*gerne bei Tobias Barth anfordern*)
- Spielpläne (siehe hier: <https://sbfv.de/kinderfussball-spieltage>)

FAIR BLEIBEN, LIEBE ELTERN!

- 1. DANKEN STATT ZÄNKEN**
Zeige Respekt gegenüber allen Beteiligten.
- 2. VERGNÜGEN STATT RÜGEN**
Stelle den Spaß in den Vordergrund.
- 3. LOBEN STATT TOBEN**
Ermutige durch positive Rückmeldungen.
- 4. ERLEBNIS STATT ERGEBNIS**
Lasst das sportliche Resultat nicht über allem stehen.
- 5. VORBILD STATT FUCHSTEUFELSWILD**
Sei dir deiner Vorbildfunktion bewusst.



**DAMIT FUSSBALL
FREUDE BLEIBT!**



FAIR IST MEHR



Organisation am Tag selbst

Inhalt Besprechung mit Trainer:innen:

- Verteilung des Spielplans / Einsammeln der Spielerliste
- Absprache bzgl. Stärken der Teams (homogen, starke/schwache Teams, ...)
- Hinweis an Eltern geben bezüglich Aufenthaltsort, wie bei den Profis:
 - Kinder und Trainer:innen auf dem Platz
 - Eltern auf der Tribüne (=neben dem Platz)

Kindern Duelle
auf Augenhöhe
ermöglichen

Abklatschen
nach dem
Spiel

Aufgaben der Turnierleitung:

- Durchsagen der nächsten Spiele
- Eltern und Kinder auf geltende Regeln (Fair-Play)/ Aufenthaltsorte hinweisen
- Zum Abschluss: Nennung aller Teams, Danksagung an Teilnehmende und Helfende

Regelfolie für Eltern / Kinder / Trainer

Regeln für Eltern:

- Klare Grenze zum Spielfeld benennen („wenn unter Euch Gras ist, seid Ihr falsch“)
- Kommunikation mit den Kindern bitte über die/den Trainer:in

Kinder dürfen
Fehler machen

KINDER ...

...dürfen Kinder sein!
...dürfen sich frei entfalten!
...dürfen Fehler machen,
um daraus zu lernen.
...sollen mutig spielen.

ELTERN ...

...unterstützen ihre Kinder!
...lassen ihre Kinder
frei spielen!
...halten Abstand zu
den Spielfeldern.
...leben den Fair-Play-
Gedanken vor.

TRAINER ...

...schaffen Begeisterung,
unterstützen positiv und
loben!
...lassen die Kinder
frei spielen!
...unterstützen die Kinder
beim „Lernen“.
...schaffen für alle Kinder
Erfolgserebnisse.

Beispielhafter Ablauf eines doppelten Spieltages

1. Spieltag:

- 08:30 Uhr: Aufbau und letzte Absprachen mit Verantwortlichen:
Platzaufbau (ca. 4 Helfer:innen)
Vorbereitung Verkaufsstand (ca. 2 Helfer:innen)
- 09:30 Uhr: Ankommen der Mannschaften (evtl. Bälle zum Verleihen bereithalten)
- 09:45 Uhr: Kurze Besprechung mit Trainer:innen (Regelabsprachen, Absprachen der Teams)
- 09:55 Uhr: Offizielle Eröffnung und Regeldurchsagen an Kinder und Eltern (Lautsprecher-Anlage)
- 10:00 Uhr: Spieltag mit 8 Mannschaften (zwei 4er Gruppen)
- 12:00 Uhr: Verabschiedung aller Teams (Applaus + evtl. Teilnahmeurkunde)

2. Spieltag

- 12:15 Uhr: Umbau der Felder in F-Jugend (ca. 4 Helfer:innen)
- 12:30 Uhr: Ankommen der Mannschaften (evtl. Bälle zum Verleihen bereithalten)
- 12:45 Uhr: Kurze Besprechung mit Trainer:innen (Regelabsprachen, Absprachen der Teams)
- 12:55 Uhr: Offizielle Eröffnung und Regeldurchsagen an Kinder und Eltern (Lautsprecher-Anlage)
- 13:00 Uhr : Spieltag mit 8 Mannschaften (zwei 4er Gruppen)
- 15:00 Uhr: Verabschiedung aller Teams (Applaus + evtl. Teilnahmeurkunde)

Im Nachgang

- Spielerliste an Staffelleiter:in schicken
- Mit Kindern, Eltern und Vereinsverantwortlichen über den Spieltag sprechen
 - Toll gespielt!
 - Was hat Euch gefallen?
 - War der Arbeitseinsatz ok?
 - Hat es Eurem Kind Spaß gemacht?
 - War die Bewirtung in Ordnung?
 - DANKE für Eure Hilfe!



Material-Checkliste für G-Jugend (2 doppelte Spielfelder)

Lautsprecher-Anlage

Sichtbarkeit der Spieltagsleitung (Zelt)

16 Stangen

ca. 40 kleine Hütchen

Bälle

Idealerweise Laptop

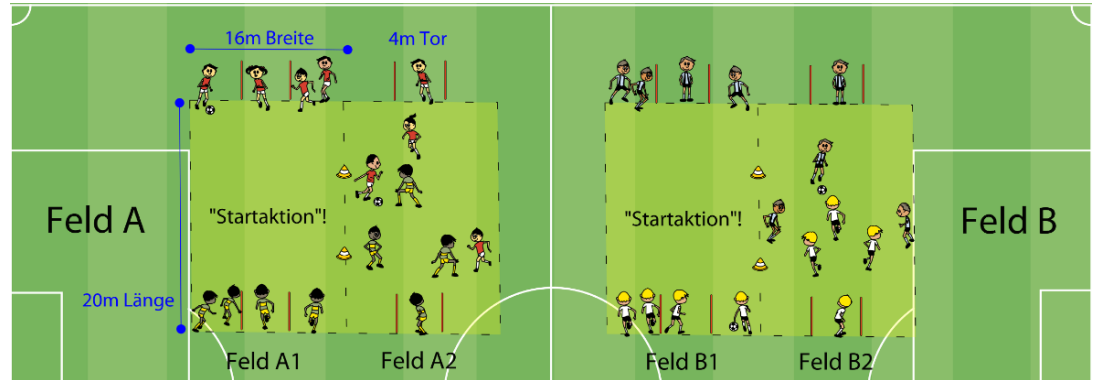
Spielpläne:

- für Spieltagsleitung (1)
- zum Aushängen (4)
- für die Teams (8)

Fair-Bleiben-Liebe-Eltern-Plakate

Fair-Bleiben-Liebe-Eltern-Karten

SBFV-Spieltags-Plakate



Material-Checkliste für F-Jugend (2 doppelte Spielfelder)

Lautsprecher-Anlage

Sichtbarkeit der Spieltagsleitung (Zelt)

8 Mini-Tore

4 Jugendtore

ca. 40 kleine Hütchen

Bälle

Idealerweise Laptop

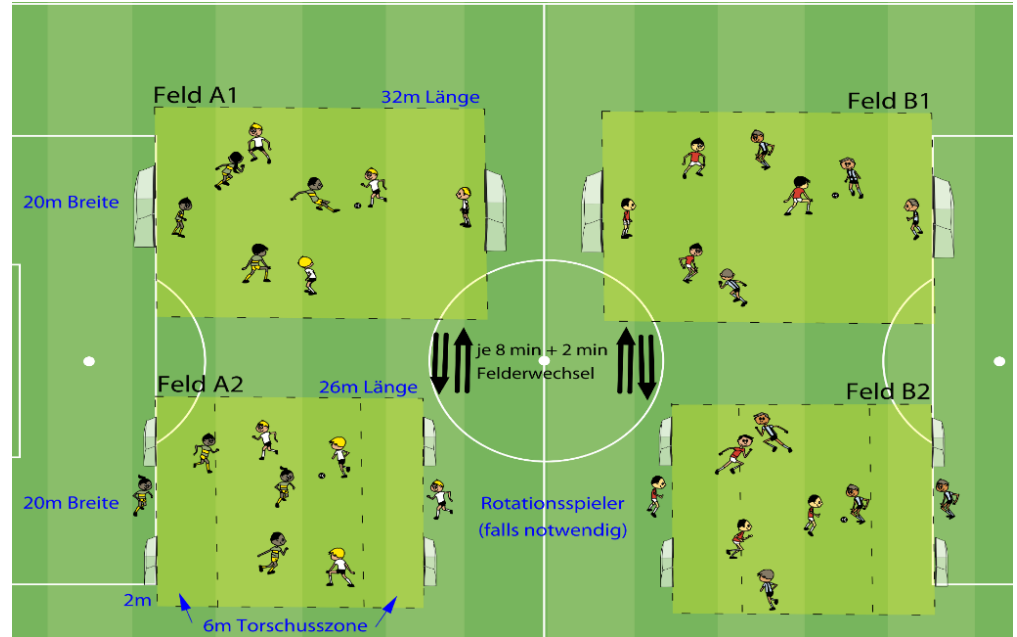
Spielpläne:

- für Spieltagsleitung (1)
- zum Aushängen (4)
- für die Teams (8)

Fair-Bleiben-Liebe-Eltern-Plakate

Fair-Bleiben-Liebe-Eltern-Karten

SBFV-Spieltags-Plakate



Weitere Informationen

Homepage Kinderfußball:

<https://www.sbfv.de/kinderfussball>

Ausführungsbestimmungen G-/F-Jugend:

https://www.sbfv.de/sites/default/files/downloads/AB18_F-Junioren_0.pdf

SBFV-Spieltags-Plakate:

https://sbfv.de/sites/default/files/downloads/Plakat_Fair-Play-Spieltag%20Theorie.pdf

https://sbfv.de/sites/default/files/downloads/Plakat_Fair-Play-Spieltag%20Praxis_0.pdf

Bei weiteren Fragen, gerne melden:



Tobias Barth

Kinder- und Jugendfußball / Gesellschaftliches Engagement

Mail: Tobias.Barth@sbfv.de Telefon: 0761 28269 34